

ZP.262.2.2025

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie

Zaprasza do składania ofert na świadczenie w 2025 r. usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Tuczno

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Gmina Tuczno
Siedziba: ul. Wolności 6, 78-640 Tuczno
Numer NIP: 7651602867

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie

ul. Wolności 12, 78-640 Tuczno

Adres internetowy: www.bip.mgops.tuczno.pl

tel. 67/2593549

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe, prowadzone z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (t.j., Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz zgodnie z regulaminem Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucznie dla zamówień poniżej 130 000,00 zł netto.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia do **4 (+/- 2-3 osoby)** osób bezdomnych w schronisku dla osób bezdomnych
 - a) osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Tuczno (w oparciu o art. 101 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.)
 - b) potrzebującym pomocy – schronienie (z wyjątkiem nieletnich), których miejscem zameldowania jest gmina Tuczno
2. Każdorazowe umieszczenie osoby o której mowa w pkt 1 odbywa się na podstawie skierowania do noclegowni i ogrzewalni oraz indywidualnej decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku, wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucznie. Decyzje zawierać będą: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usługi z ich szczegółowym zakresem i okresem usługi.
 - w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.
3. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom o których mowa:
 - w pkt 1, ppkt a następującego zakresu usług:
 - a) całodobowego schroniska z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą;
 - b) jednego gorącego posiłku dziennie;
 - c) środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania;
 - d) niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku;

- e) pomocy w sprawach formalno – prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp. – zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi;
 - f) zapewnienie podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu;
 - g) prowadzenia pracy socjalnej szczególnie dla osób które podpisały kontrakt socjalny – opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności.
4. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 24 grudnia .
- 4.1. Zapłata za wykonanie usług będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do MGOPS w Tucznie.
- a) postawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia i listę obecności;
 - b) wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

IV. WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zamówienia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin ich składania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

V. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) są podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
- 3) posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi oraz zatrudniona kadra posiada kwalifikacje określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 4) pozostania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- 5) spełniają standardy podstawowych usług i minimalnych standardów obiektów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 896) w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z uwzględnieniem zapisów art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 700).

Zamawiający uzna wyżej wymienione warunki za spełnione, jeżeli wykonawca oświadczy, iż spełnia w/w warunki w oświadczeniu zawartym w treści oferty (zał. Nr 1).

VI. Kryteria wyboru oferty:

- 1) najniższa cena za dzień usługi zaoferowana przez oferenta – 70%,
Oferta z najniższą wartością brutto uzyska 100 pkt, pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:
Ilość punktów w kryterium cena = (najniższa oferta cenowa : cena oferty badanej) x 100 pkt x 70%
- 2) dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby Zamawiającego) – 30% max 100 pkt:
 - 0-50 km – 100 pkt – 30%;
 - 51-100 km – 50 pkt – 15%;
 - 101 – 150 km – 30 pkt – 10%;
 - powyżej 150 km – 10 pkt – 3%.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- a) w sytuacji pojawienia się okoliczności uzasadniających konieczność wykonania ww. usługi.
- b) wykonawca związany jest ofertą od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 – wzór oferty.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.02.2025 r.** do godz. **12.00.** w jednej wybranej przez Wykonawcę formie:
 - **papierowej**, opatrzoną podpisem osobistym i pieczętką firmową, którą należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na usługi schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Tuczo**” osobiście lub listownie na adres ośrodka: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuczo, ul. Wolności 12, 78-640 Tuczo lub
 - **elektronicznie** przesyłając na adres: mgops.tuczo@gmail.com, w oryginale w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami

• Emilia Janczewska

tel. 67 259 35 49

e-mail: mgops.tuczo@gmail.com

X. UMOWA

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą i zgodną z zapytaniem o cenę ofertę zostanie podpisana umowa.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem bip.mgops.tuczno.pl
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wybrany wykonawca odmówi podpisania umowy, z pośród pozostałych ważnych ofert wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.
5. Umowa może nie zostać podpisana, jeżeli kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
6. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
7. Warunki płatności: Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury za wykonanie usługi.

XII. ZAŁĄCZNIKI

Formularz ofertowy z załącznikami

KIEROWNIK
Miejskiego Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucznie
mgr Emilia Janczewska